



**Sammanträde med Barn- och utbildningsnämnden**

**Plats: Särskolans modul vid Skogsbrynskolan**

**Tid: Tisdagen den 26 september 2017, kl. 14.00**

**DAGORDNING**

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| 1) Öppnande  |                            |
| 2) Val av protokollsjusterare (Karolina Glogowska)                                 |                            |
| 3) Information och rapporter   | Finns att läsa i pärm      |
| 4) Delegationsbeslut   | Enligt företeckning i pärm |
| 5) Motionen – breddad introduktion för vikarier inom våra pedagogiska verksamheter | Bilaga 1                   |
| 6) Budgetuppföljning månad 8   | Bilaga 2                   |
| 7) Delårsrapport per 31 augusti  | Bilaga 3                   |
| 8) Elevstatistik, grundskolan per 15 september                                     | Bilaga 4                   |
| 9) Elevstatistik gymnasiet, per 15 september                                       | Bilaga 5                   |
| 10) Övrigt   |                            |

Var vänlig meddela förhinder till Katarina Sohlman, tfn 0221-256 14, eller e-post: [katarina.sohlman@koping.se](mailto:katarina.sohlman@koping.se)



**Kallade**

Roger Eklund (S) ordf  
 Ulrik Larsson (S) ledamot  
 Maria Larin (S) ”  
 Marie Brohlin (S) ”  
 Torbjörn Eriksson (S) ”  
 Stefan Lundborg (V) vice ordf  
 Christina Wihman (MP) ledamot  
 Tore Segerström (M) ”  
 Gunvor Sharp (M) ”  
 Taina Malmgren (C) ”  
 Karolina Glogowska (SD) ”

**Underrättade**

Gordana Jovanovic (S) ersättare  
 Marie Forsberg (S) ”  
 Fatma Taki (S) ”  
 Åse Ellingsen (S) ”  
 Dameana Binjamen (S) ”  
 Vakant (V) ”  
 Eeva-Liisa Björn (V) ”  
 Mats Lindgren (M) ”  
 Mari Sjöblom (C) ”  
 Eva Leonardsson (L) ”  
 Robert Jansson (SD) ”

**Övriga underrättade**

Torkel Nilson, barn- och utbildningschef Revisor  
 Ewa Möller, verksamhetschef förskolan Facken  
 Helén Hammarlund, utv.ledare grundskolan Pressen  
 Anna Ulfves, rektor Ullvigymnasiet  
 Lillie Bäckwall, kvalitetsutvecklare  
 Lars Holmgren, ekonom  
 Niklas Alfredsson, ekonom  
 Förskolechefer förskolan  
 Rektorer grundskolan  
 Programrektorer Ullvigymnasiet  
 Rektor sarskolan  
 Rektor kulturskolan  
 Nicklas Eriksson, chef måltidsenheten

**Inbjudna**

*Personalrepresentanter*

Björn Pettersson ord LR  
 ers LR  
 Örjan Gustavsson ord Lärarförbundet  
 Malin Thorsander ers Lärarförbundet  
 Ingela Alm-Puurunen ord Kommunal  
 Vakant ers Kommunal



1  
**Öppnande**

2  
**Val av protokolljusterare (förslag Karolina Glogowska)**

3  
**Information och rapporter**

Ankomstdatum	Handling	Avsändare
2017-08-21	Information om forskningsprojektet Trestadsstudien om psykisk ohälsa bland ungdomar	Örebro Universitet
2017-08-24	Begäran om yttrande gällande anmälan om utlämnande av allmän handling	JO, Justitieombudsmannen
2017-09-05	Granskning av detaljplan PL365 Skogsledens förlängning	Stadsarkitektkontoret
2017-09-06	Yttrande, skickad till Justitieombudsmannen, över anmälan om utlämnande av allmän handling	
2017-09-08	Nyhetsbrev: Viktigt att barnkonventionen blir lag	Barnombudsmannen
2017-09-12	Nyhetsbrev: Glädjande besked att barnkonventionen ska bli lag	Barnombudsmannen

4  
**Delegationsbeslut**

*Förteckning över beslut fattade i delegation:*

- barn-och utbildningschef, nr 26-29, 2017
- skoladministratör placeringsenheten, nr 58-70, 2017
- förskolechef Ullvigårdens enhet, nr 1-2, 2017
- förskolechef Trollsländands enhet, nr 2-4, 2017
- förskolechef Centrums enhet, nr 13-19, 2017
- rektor Nyckelbergsskolan, nr 20-26, 2017
- rektor Karlbergsskolan, nr 12-13, 2017
- rektor Nibble skolområde, nr 14-28, 2017
- rektor programrektor Ullvigymnasiet, nr 5, 2017
- rektor programrektor Ullvigymnasiet, nr 10-13, 2017
- antagningssekreterare Ullvigymnasiet, nr 5-18, 2017
- kostchef måltidsenheten, nr 2, 2017
- transportadministratör, nr 11-50, 2017



5

**Motion – breddad introduktion för vikarier inom våra pedagogiska verksamheter**

Bilaga medföljer kallelsen. (bilaga 1)

**Beslut**

Arbetsutskottet beslutade 2017-09-11

**att** ställa sig bakom förslaget till yttrande angående motionen breddad introduktion för vikarier inom våra pedagogiska verksamheter

6

**Budgetuppföljning månad 8**

Bilaga medföljer kallelsen. (bilaga 2)

**Beslut**

Arbetsutskottet beslutade 2017-09-11

**att** anmäla ärendet till barn-och utbildningsnämndens sammanträde

7

**Delårsrapport per 31 augusti**

Bilaga medföljer kallelsen. (bilaga 3)

**Beslut**

Arbetsutskottet beslutade 2017-09-11

**att** anmäla ärendet till barn-och utbildningsnämndens sammanträde

8

**Elevstatistik, grundskolan per 15 september**

Bilaga medföljer kallelsen. (bilaga 4)

**Beslut**

Arbetsutskottet beslutade 2017-09-11

**att** anmäla ärendet till barn-och utbildningsnämndens sammanträde



9

**Elevstatistik, gymnasiet per 15 september**

Bilaga medföljer kallelsen. (bilaga 5)

**Beslut**

Arbetsutskottet beslutade 2017-09-11

**att** anmäla ärendet till barn-och utbildningsnämndens sammanträde

10

**Övrigt**

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden föreslås besluta

**att** notera informationen



**Barn & Utbildning**Petra Thyberg, HR-generalist  
0221-255 22  
petra.thyberg@koping.se

Barn-och utbildningsnämnden

**Yttrande, motion om breddad introduktion för vikarier inom våra pedagogiska verksamheter**

Västerpartiet har inlämnat en motion till kommunfullmäktige i Köping med rubricerad skrivning.

Kommunstyrelsen har remitterat motionen till barn-och utbildningsnämnden samt komundelsnämnden för yttrande.

I motionen föreslås att

- Introduktionen av vikarier även ska omfatta information om skolans värdegrund
- Möjligheterna att ge vikarier någon form av förberedande utbildning i att hantera en elevgrupp ses över.

**Introduktion**

Inom Barn och utbildnings pedagogiska verksamheter finns ett stort antal vikarier för timanställningar och längre månadsvikariat. Arbetet som timanställd i Barn och Utbildnings bemanningsenhet är många gånger en ingång för ungdomar i arbetslivet vilket innebär att många slutar som vikarier under ett läsår och nya tillkommer. Detta medför ett omfattande rekryteringsarbete med många och regelbundna introduktioner av nya vikarier.

Den introduktion som vikarier ges i samband med inskrivning i bemanningsenheten är teoretisk i form av övergripande information inför arbetet inom skola/förskola samt information om rättigheter och skyldigheter i arbetet. Inom skolan kan även praktisk introduktion tillsammans med lärare i verksamheten förekomma.

Under hösten kommer ovanstående introduktion att kompletteras med introduktion om bland annat förskolans/skolans värdegrund samt praktisk vägledning för vikarier med barn – och elevgrupper samt inom skolan vägledning i undervisningssituationen. För förskolans vikarier kommer biträdande förskolechefer genomföra introduktionen och för skolans del utvecklingsledaren för grundskolan.



Datum  
2017-09-05

Vår beteckning

Er beteckning

För Barn & Utbildning

Torkel Nilson

Barn-och utbildningschef

Bilägges:

- Motionen
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2017-08-15, § 192 om att remittera motionen för yttrande





Ks au § 192

Dnr 2017/509

**Motion, breddad introduktion för vikarier inom våra pedagogiska verksamheter**

Andreas Trygg (V) har lämnat in en motion med förslag att

- introduktionen av vikarier även ska omfatta information om skolans värdegrund
- möjligheterna att ge vikarier någon form av förberedande utbildning i att hantera en elevgrupp ses över.

Kommunfullmäktige beslutade 2017-06-19 att ta upp motionen till behandling samt att remittera motionen till kommunstyrelsen.

**Beslut**

Arbetsutskottet beslutar

**att** remittera motionen till barn- och utbildningsnämnden samt kommunalnämnden för yttrande.

Skickat till:

- barn- och utbildningsnämnden – yttrande senast 2017-11-06
- kommunalnämnden – yttrande senast 2017-11-06

## MOTION

### Breddad introduktion för vikarier inom våra pedagogiska verksamheter



Behovet av vikarier i våra kommunala, pedagogiska verksamheter är stort. Det handlar både om vikarier vid längre frånvaro, samt bemanning där det finns behov av extra stöd. Många av de som anställs via rekryteringen saknar pedagogisk utbildning och vissa saknar dessutom yrkeserfarenhet. Samtidigt ska dessa personer kunna skollagen, arbeta efter skolans värdegrund och möta barn med särskilda behov.

Vi föreslår därför kommunfullmäktige besluta att:

- introduktionen av vikarier även ska omfatta information om skolans värdegrund.
- möjligheterna att ge vikarier någon form av förberedande utbildning i att hantera en elevgrupp ses över.

Andreas Trygg

Andreas Trygg

Sara Sjöblom

Sara Sjöblom

Yvonne Blücher

Yvonne Blücher



## Barn- och utbildningsnämnden, 2017

Driftbudgetuppföljning för barn- och utbildningsnämnden efter augusti månad visar en budget i balans. Detta i och med att effektiviseringsåtgärderna, tänkta till budget 2018, inleddes under våren som en besparing i innevarande budgetår.

**Måltidsenheten** beräknas gå med överskott med 100 tkr i och med besparingar på livsmedelskostnader.

**Förskoleverksamheten** visar upp ett överskott på 1 200 tkr. Detta kommer av att en avdelning stängs under sommaren vilket ger en besparing på 1 000 tkr på personalkostnader. Utöver denna åtgärd väntas ytterligare 200 tkr kunna sparas med en restriktivare vikarietillsättning.

**Grundskolan** har fler elever i verksamheten än vad som budgeterats. Detta innebär att personalkostnaderna visar underskott på 500 tkr. Med en ökad restriktivitet med tillsättning av vikarier inom grundskoleverksamheten väntas en besparing på 200 tkr kunna göras så underskottet blir 300 tkr. Högre flyttkostnader i samband med organisationsförändringen väntas kosta 200 tkr mer än budgeterat. Fritidsverksamheten har färre barn inskrivna vilket medför ett överskott på personalkostnader med 500 tkr.

**Grundsärskolan** visar ett överskott med 2 300 tkr på intäktssidan. Detta då de interkommunala ersättningarna är högre än budgeterat och att fler inresande elever tillkommit både till vår- och höstterminen.

**Gymnasiesärskolan** har extra personal inne på grund av elever som behöver särskilt stöd, detta tillsammans med en ännu icke anpassad personalorganisation leder till ett underskott för personalkostnaderna på 2 500 tkr. Gymnasiesärskolan visar också överskott för interkommunala intäkter på 1 200 tkr. Överskottet beror på tack vare ökade interkommunala intäkter än budgeterat.

För **gymnasieskolan** prognostiseras ett underskott på 600 tkr för personalkostnaderna. Underskottet kommer till stor del av ökade personalkostnader för IM-språk klasser. Detta täcks med bidrag från migrationsverket för asylsökande.

**Intäkterna från försäljning av gymnasieutbildning** prognostiseras att visa ett underskott på 1 000 tkr till följd att färre elever än vad som budgeterats har sökt gymnasieutbildning på Ullvi. **Kostnader för köp av utbildning** väntas visa ett underskott på 1 300 tkr. Detta till följd av en ökad andel av de utresande eleverna



har valt gymnasieprogram med specialinriktningar, samt att kostnaderna för köp av utbildning för elever som vårdas på institutioner har blivit högre till följd av ett ökat antal platser.



**Barn- och utbildningsnämnden**
**Driftbudgetuppföljning**
**2017**
**Avser period tom: Augusti**


Tkr

Nettokostnader Verksamhetsområde	Budget tom Augusti	Redovisat tom Augusti	Avvikelse tom Augusti	Ars- budget	Prognos	Avvikelse	Rel.tal %	Avvikelsen fördelas på:		
								Intäkter	Personal kostn.	Övriga kostn.
Barn- och utbildningsnämnd	576	379	197	866	866	0	100%			
Förvaltningsledning	5 587	7 713	-2 126	8 453	8 453	0	100%			
Måltidsenheten	14 017	13 182	835	25 226	25 126	100	100%		100	
Kulturskola	5 084	5 338	-254	7 682	7 682	0	100%			
Förskoleverksamhet	85 711	85 655	56	120 373	119 173	1 200	99%		1 200	
Grundskoleverksamhet	137 022	140 538	-3 516	209 507	209 507	0	100%		200	
Grundskola	10 032	8 617	1 415	14 279	11 979	2 300	84%		2 300	
Fritidsklubb - LSS-verksamhet	1 397	1 202	195	2 101	2 101	0	100%			
Gymnasiesärskola	6 620	7 581	-961	8 443	9 743	-1 300	115%		-2 500	
Gymnasieskoleverksamhet	64 858	70 019	-5 161	94 826	97 126	-2 300	102%		-600	
<b>Summa</b>	<b>330 904</b>	<b>340 224</b>	<b>-9 320</b>	<b>491 755</b>	<b>491 755</b>	<b>0</b>	<b>100%</b>	<b>4 100</b>	<b>-1 700</b>	<b>-2 400</b>

Prognosutveckling per månad (Beräknad Årsbudgetavvikelse)						
Feb	Mars	April	Maj	Juni	Sept	Förändr akt mån
-2 000	0	0	0	0	0	0

**Kommentarer till avvikelser:**
**Avvikelse tom juli**

Totalt har hela nämnden en avvikelse på -9 320 tkr. Underskott på förvaltningsledning beror på licenskonstanter som ska fördelas ut i verksamheterna. Grundskolan visar underskott på personalsidan vilket till viss del kommer att täckas med inkommande statsbidrag. Överskottet på grundskolan beror på högre intäkter från interkommunal ersättning än budgeterat. Underskottet på gymnasiet kommer till följd av att intäkterna för försäljning av utbildning är mindre, att kostnaden för köp av utbildning är högre samt att personalkostnaderna är högre än vad som budgeterats. Personalkostnader som kommer att balanseras med bidrag ifrån migrationsverket.

**Avvikelse Arsprognos:**

Nämnden visar en budget i balans vid årets slut i och med effektiviseringsåtgärderna som genomförs under året. Grundskolan väntas ge ett överskott på 2 300 tkr baserat på att intäkterna för inresande elever beräknas bli högre än budgeterat tack vare ett ökat antal elever från andra kommuner. Gymnasieskolan visar ett underskott på 1 300 tkr på grund av högre personalkostnader än budgeterat eftersom organisationen inte kunnat anpassats till minskade elevsiffror. Detta balanseras till viss del genom att intäkterna för inresande elever väntas bli högre än budgeterat. Gymnasieskoleverksamheten visar ett underskott på 2 300 tkr. Underskottet på personalkostnader kommer från de extra lärartjänsterna för det utökade antalet IM-språkklasser. De ökade personalkostnaderna väntas dock täckas av bidrag från Migrationsverket. Kostnaderna för köp av utbildning beräknas bli ännu dyrare än vad som budgeterats då fler elever än normalt har valt program med specialinriktning till höstterminen. Kostnaderna för SiS-platser beräknas bli ännu dyrare än vad som prognostiserats tidigare under året samt att antalet inresande elever från andra kommuner ser ut att bli färre än förväntat.

## Specifikation av driftbudgeten

Verksamhet	Grund-budget		Ombudg. fr. föreg. år		Tilläggs-budget		Budget	
	Netto		Netto		Netto		Netto	
Barn- och utbildningsnämnd		857				9		866
Förvaltningsledning		8 311				142		8 453
Måltidsenheten		24 097				1 129		25 226
Kulturskola		7 560				122		7 682
Förskoleverksamhet		118 089				2 284		120 373
Grundskoleverksamhet		206 286		374		2 847		209 507
Grundsärskola		14 221				58		14 279
Fritidsklubb - LSS-verksamhet		2 075				26		2 101
Gymnasiesärskola		7 805				638		8 443
Gymnasieskoleverksamhet		93 396				1 430		94 826
<b>Summa</b>		<b>482 697</b>		<b>374</b>		<b>8 684</b>		<b>491 755</b>

### Åtgärdsförslag:

Beslutad i nämnd/styrelse:

Avser månadsrapport för:

Besparing:

**Bakgrund**

**Modell**





Bilaga 3

# **Delårsrapport augusti 2017**

**Med driftbudgetuppföljning nummer 2**

Barn- och utbildningsnämnden

## Delårsrapport augusti 2017

### Händelser under året:

#### Våra viktigaste händelser

- Det har varit en fortsatt ökning av rekryteringsärenden. Det råder stor brist på förskollärare, lärare och fritidspedagoger i hela landet. Det är även få sökande till chefstjänster.
- Från och med höstterminen flyttade årskurs 6 tillbaka till mellanstadiet. Det innebär att alla årskurs 5 elever stannade kvar på sina skolor med undantag för eleverna på Elundskolan och S:t Olovsskolan. Eleverna från de två skolorna får gå årskurs 6 i den nya skolan Östanåsskolan.
- I och med att Nyckelbergsskolan nu är en skola för elever i förskoleklass till och med årskurs 6 har särskolans verksamhet flyttat till Skogsbrynskolan. Skogsbrynskolan har kompletterats med moduler för att kunna inrymma hela den verksamhet som särskolan hade på Nyckelbergsskolan.

#### Andra händelser

- Nattverksamheten Nattugglan lämnade lokalen på Tunadalsvägen och flyttade in i Solrosens lokal. Solrosens lokal delar nattverksamheten med dagbarnvårdarna som använder lokalen dagtid.
- På grund av att antal barn i förskoleålder minskat i Munktorp har förskolan Maskrosen stängts.
- Måltidsenheten har arbetet med utredningen av all måltidsverksamhet i kommunen.
- S:t Olovsskolans annex invigdes i samband med höstterminens start.
- Ökat arbete med olika statsbidragsansökningar, några exempel, förstelärrerformen, lågstadiesatsningen, fritidshemssatsningen, lovskola, läxhjälp, mindre barngrupper i förskolan samt lärarlönelyftet

## Ekonomisk uppföljning

### Driftredovisning

Verksamhet	Budget	Prognos Helår	Avvikelse
Nämnd	866	866	0
Förvaltningsledning	8 452	8 452	0
Måltidsenheten	25 226	25 126	100
Kulturskola	7 682	7 682	0
Förskoleverksamhet	120 373	119 173	1 200
Grundskoleverksamhet	199 938	199 938	0
Skolskjuts grundskola	9 569	9 569	0
Grundsärskola	16 379	14 079	2 300
Gymnasiesärskola	8 443	9 743	-1 300
Gymnasieskola	100 702	100 702	0
Försäljning/köp gymnasieutbildning	-9 001	-6 701	-2 300
Skolskjuts gymnasieskola	3 125	3 125	0
<b>Summa</b>	<b>491 754</b>	<b>491 754</b>	<b>0</b>

#### Kommentarer

Måltidsenheten prognostiserar ett överskott på livsmedel med 100 tkr.

Förskoleverksamheten visar ett överskott på 1 200 tkr. Överskottet kommer till följd av effektiviseringsåtgärderna att stänga en avdelning från och med sommaren vilket sparar 1 000 tkr,

samt beslut om en restriktivare vikarietillsättning som väntar öka överskottet med 200 tkr. Förskolan har hittills tagit emot fler barn än budgeterat då trycket på platser varit stort under våren, men där antalet inskrivna barn i förskolan väntas vara något lägre i höst.

Grundskolan har tagit emot fler elever medan fritidshemmen har tagit emot något färre än budgeterat. Det gör att grundskolan visar ett underskott på personalsidan medan fritidshemsverksamheten gör överskott. Även grundskolan har en effektiviseringsåtgärd om restriktivitet vid vikarietillsättning vilket sparar 200 tkr på personalkostnader. I och med omorganiseringen på grundskolan har ökade kostnader uppstått i samband med lokalbyten.

Grundsärskolan visar ett överskott på intäktssidan då budgeten är beräknad på färre antal inresande elever än vad som nu är inskrivna på skolan och dessutom till en lägre beräknad intäkt än vad som är fallet. Under verksamhetsåret har det tillkommit fler elever, mestadels ifrån andra kommuner, jämfört med vad som budgeterats.

Gymnasiesärskolan visar ett underskott. Underskottet beror främst på att personalkostnaden beräknas bli högre än budgeterat. Dels på grund av att gymnasiesärskolan haft fler elever än budgeterat, men också på grund av att det inte är möjligt att minska organisationen förrän från och med höstterminen 2017 då fordonsprogrammet avvecklades. Viss täckning kommer av att intäkterna för gymnasiesärskolan prognostiseras bli bättre än budgeterat tack vare fler inresande elever än beräknat.

Ullvigymnasiets elevantal har sjunkit jämfört med vad som budgeterats för. Detta beror främst på ett ökat elevavhopp ifrån IM-språkklasserna. Ändå visar gymnasieskolan ett underskott på personalkostnader. Även fast elevantalet minskat beror underskottet till stor del på ökade personalkostnader för IM-klasserna. Detta till följd av att flera av de elever som förra året enbart läste svenska numera också läser flera andra ämnen, vilket innebär ökade personalresurser på IM. Personalunderskottet täcks med bidrag från migrationsverket vilket ger ett överskott på intäkterna.

Intäkterna från försäljning av gymnasieutbildning prognostiseras att visa ett underskott till följd av färre elever än budgeterat sökt gymnasieutbildning på Ullvigymnasiet. Kostnader för köp av utbildning visar också underskott. Dels på grund av att en ökad andel av utresande elever som sökt gymnasieprogram med specialinriktningar, men också att kostnaderna för elever som vårdas på institutioner har blivit högre då andelen elever ökat under året.

### Investeringsredovisning

Verksamhet	Budget	Utfall	Prognos Helår	Avvikelse Helår
Förvaltningsledning	71	0	0	71
Måltidsenheten	697	675	697	0
Kulturskola	91	26	91	0
Förskoleverksamhet	602	74	602	0
Grundskoleverksamhet	2 291	2 088	2 291	0
Grund- och gymnasiesärskola	229	141	229	0
Gymnasieskola	1 560	725	1 560	0
<b>Summa</b>	<b>5 541</b>	<b>3 728</b>	<b>5 470</b>	<b>71</b>

### Kommentarer

Verksamheterna har gjort investeringar för 3 728 tkr. Måltidsenheten har nästan förbrukat sin investeringsbudget på grund av utbyte av trasig utrusning. Av grundskolans investeringar består den största delen av inventarier till S:t Olovsskolans nyrenoverade annex.

Förvaltningsledningens investering i ett passersystem till förvaltningshuset kommer troligen inte att kunna genomföras under 2017. När det gäller budgetavvikelser inom investeringsbudgeten kommer investeringar inom övriga verksamhetsområden göras enligt plan under hösten.

### Verksamhetsfakta

	01-08 2016	Utfall 2016	Budget 2017	01-08 2017	Prognos 2017
Förskola	1 020	1 006	1 030	1045	1028
Familjedaghem	28	27	29	27	27
Grundskola inkl. förskoleklass	2 323	2 301	2 371	2 389	2 386
Fritidshem	736	735	7 52	730	734
Grundsärskola	49	51	45	50	56
Fritidsklubb särskola	16	17	19	19	19
Gymnasiesärskola	51	57	44	43	45
Gymnasieskola	975	918	1045	979	974

### Nämndens bidrag till de kommungemensamma målen

#### Barn- och utbildningsnämnden

##### Mål – En kommun med hög kvalitet

*Barn- och utbildningsnämndens verksamheter ska genomsyras av hög kvalitet och ett gott samarbete.*

#### Så ligger vi till med årets aktiviteter

Läget

##### **Saker som vi vill satsa extra på i år**

Arbeta med projektet Kvalitet på fritidshemmen

Pågå

##### **Bra saker som vi fortsätter med**

Arbeta systematiskt med kvalitetsfrågor

Bra

Vi har under våren anställt en ny kvalitetsutvecklare

Analysera undersökningar och rapporter och vidta åtgärder för att höja kvaliteten

Bra

#### Förvaltningens lägeskommentar och årets bedömning

##### **Så långt har vi kommit med aktiviteterna**

Projektet Kvalitet på fritidshemmen gör en nystart under ledning av kvalitetsutvecklaren. Nulägeskartläggning har dokumenterats samt två workshops har genomförts för samtlig fritidshemspersonal.

Förvaltningen arbetar vidare med de delar i kvalitetsarbetet som inte är beroende av kommungemensamma beslut. Önskvärt att det blir en bättre samordning.

##### **Kommer vi att nå ända fram med aktiviteterna?**

Projektet Kvalitet på fritidshemmet har övergått till en permanent arbetsgrupp som ska arbeta vidare med de förbättringsområden som identifierades.

Ja

Det kommungemensamma kvalitetsarbetet behöver intensifieras. Underlättar det fortsatta arbetet.

**Behövs det särskilda åtgärder/beslut för att nå ända fram?**

Inga beslutsunderlag är identifierade i dagsläget.

Nej

**Barn- och utbildningsnämnden****Mål – En kommun med inflytande och bra information**

*Barn- och utbildningsnämndens interna och externa kommunikation är snabb, sann och saklig. Nämndens verksamheter ska vara goda förebilder i informations- och kommunikationsfrågor.*

**Så ligger vi till med årets aktiviteter****Läget****Bra saker som vi fortsätter med**

Vår information om våra verksamheter och erbjudanden är korrekt, begriplig och målgruppsanpassad Bättre

Det ska vara lätt för kommuninvånarna att komma i kontakt med oss och lämna synpunkter på våra verksamheter Bra

Vara öppna och snabba i vår kommunikation med kommuninvånarna Bra

**Förvaltningens lägeskommentar och årets bedömning****Så långt har vi kommit med aktiviteterna**

Nyheter som vi vill nå större räckvidd med skickas ut som pressmeddelande. Direktkontakt får vi bäst genom Köpings kommuns facebook-sida, det kan vara händelser och evenemang inom Barn & Utbildning. Vi är den första förvaltningen som provade platsannonsering via Facebook. Inom förskolan har e-tjänsten Dexter ersatts med IST förskola samt Lämna och Hämta. Målet är att göra det mer användarvänligt och modernt för vårdnadshavare och personal.

**Kommer vi att nå ända fram med aktiviteterna?**

Kommunikation är ett ständigt förbättringsarbete. I och med webbytet har vi bättre tillgänglighet och kan stämma av att informationen är korrekt. Delvis

**Behövs det särskilda åtgärder/beslut för att nå ända fram?**

Nej. I och med webbplattformsbudet har kommunikationsarbetet kunnat utvecklas.

Nej

**Barn- och utbildningsnämnden****Mål – Trygghet i livets alla skeenden**

*Barn- och utbildningsnämndens verksamheter ska sträva efter att barn och elever ska känna sig trygga i en säker och stimulerande miljö.*

**Så ligger vi till med årets aktiviteter****Läget****Bra saker som vi fortsätter med**

Utvärdera, analysera och arbeta fram förbättringsområden i vårt arbete mot kränkande behandling Bra

### Förvaltningens lägeskommentar och årets bedömning

#### **Så långt har vi kommit med aktiviteterna**

Förskolan och skolan har ett kontinuerligt arbete med att årligen skapa nya likabehandlingsplaner samt följa upp planer mot diskriminering och kränkande behandling.

Förskolan fokuserar allt mer på betydelsen av barngruppens storlek och sammansättning, liksom personalens förhållningssätt, arbetets organisering samt förutsättningar i den fysiska miljön för att uppnå en större trygghet och säkerhet i verksamheten.

#### **Kommer vi att nå ända fram med aktiviteterna?**

Aktiviteterna inom målområdet pågår kontinuerligt för att upprätthålla trygghet och säkerhet i förskolan. Delvis

#### **Behövs det särskilda åtgärder/beslut för att nå ända fram?**

Värdegrundsarbetet behöver kontinuerligt reflekteras och diskuteras samt dokumentera de fall som uppfattas som diskriminerande eller kränkande. Ja

En krisorganisation har arbetats fram för ökad säkerhet o trygghet, centralt som lokalt.

Utveckla det systematiska arbetsmiljöarbetet för ökad hälsa och säkerhet.

Kartlägga på vilket sätt förskolan kan utöka sitt samarbete med vårdnadshavare så att de inom ramen för de nationella målen kan vara med och påverka hur verksamheten kan bidra till att barnen utvecklas utifrån sina förutsättningar och behov.

Generellt arbeta mer med personalens förhållningssätt, arbetets organisering samt förutsättningar i den fysiska miljön för att uppnå en större trygghet och säkerhet i verksamheten.

### Barn- och utbildningsnämnden

#### **Mål – Miljöarbete med omsorg om gemensamma resurser, natur och klimat**

*Barn- och utbildningsnämndens miljöperspektiv ska genomföra barns och elevers möjligheter till att ta ansvar för miljön och en hållbar utveckling.*

#### **Så ligger vi till med årets aktiviteter**

**Läget**

#### **Bra saker som vi fortsätter med**

Verka för att källsorteringen av avfallet ska öka	Bra
Genomföra Earth Hours klimatvecka	Sämre
Öka förskolans och skolans kunskapsspridning om miljö och hållbar utveckling	Bra

### Förvaltningens lägeskommentar och årets bedömning

#### **Så långt har vi kommit med aktiviteterna**

KomTek har permanentats och medlemskap i KomTek Sverige har beviljats. Verksamheten med KomTek har utvecklats positivt och fungerar på ett bra sätt.

#### **Kommer vi att nå ända fram med aktiviteterna?**

Arbetet med ökad källsortering pågår. Det saknas miljöbodas/sopstationer på några av förvaltningens verksamheter. Ja

**Behövs det särskilda åtgärder/beslut för att nå ända fram?**

Nej

**Barn- och utbildningsnämnden****Mål – Alla barn och ungdomar ska ha goda uppväxtvillkor**

*Barn- och utbildningsnämnden ska ständigt arbeta med att förebygga kränkande behandling och mobbning.*

**Så ligger vi till med årets aktiviteter**

Läget

**Bra saker som vi fortsätter med**

Stärka och utveckla barns och elevers inflytande och ge kunskap om demokratis principer och utveckla förmågan att arbeta i demokratiska former

Bra

Stärka och stimulera barn och elever till att ta eget ansvar för sina handlingar och sin miljö

Bra

**Förvaltningens lägeskommentar och årets bedömning****Så långt har vi kommit med aktiviteterna**

Genom självvärdering och verksamhetsuppföljning reflekterar/ diskuterar arbetslagen situationer och förhållningssätt. Detta ger oss bättre insikt och förståelse för hur vi kan bidra till barns goda uppväxtvillkor.

**Kommer vi att nå ända fram med aktiviteterna?**

Ständigt pågående arbete där också hela tiden kommer nya utmaningar.

Delvis

**Behövs det särskilda åtgärder/beslut för att nå ända fram?**

Systematiskt följa upp, analysera och utvärdera hur förskolan och skolan på ett kompensatoriskt sätt ska erbjuda alla barn goda förutsättningar till det stöd som deras speciella behov kräver.

Ja

**Barn- och utbildningsnämnden****Mål – Vi ska ge barn och ungdomar kunskaper för livet**

*Barn- och utbildningsnämnden ska stimulera barnens nyfikenhet och intresse för att lära sig nya saker. Bamen garanteras en verksamhet av hög kvalitet med ledning och stöd av välutbildade, behöriga pedagoger.*

*Verksamheten ska erbjuda en utvecklande lärmiljö där alla elever har rätt att nå kunskapsmålen i skolan.*

**Så ligger vi till med årets aktiviteter**

Läget

**Bra saker som vi fortsätter med**

Utveckla varje barns intresse, förmåga och förståelse för språk, matematik, naturvetenskap och teknik

Bra

Ge alla elever i grundskolan kunskaper för att kunna gå ett nationellt gymnasieprogram

Bra

Ge elever i gymnasieprogrammen kunskaper och färdigheter för fortsatt utbildning på högskola, universitet eller för arbetslivet

Bra

Arbeta för att alla elever i gymnasiesärskolan förbereds för ett självständigt vuxenliv med arbete, boende och fritid

Bra

### Förvaltningens lägeskommentar och årets bedömning

#### **Så långt har vi kommit med aktiviteterna**

Språkstimulerande miljöer och aktiviteter har gett positiva resultat och behöver fortsätta utvecklas.

Det systematiska kvalitetsarbetet visar på insikt om att kvaliteten i förskolan och skolan inte är likvärdig och generellt inte tillräckligt hög utifrån vad som styrdokumenterna kräver.

#### **Kommer vi att nå ända fram med aktiviteterna?**

Delvis

#### **Behövs det särskilda åtgärder/beslut för att nå ända fram?**

Ett pågående marknadsföringsarbete sker för att strategiskt kunna få utbildad personal till förskolan och skolan.

Ja

Behörig personal med god kompetens behöver rekryteras för att kunna garantera en verksamhet med god kvalitet.

Befintlig personal behöver ges goda förutsättningar för att de ska fortsätta bedriva ett gott kvalitetsarbete.

Barngruppens sammansättning och storlek behöver organiseras så att barn kan ges förutsättningar till omsorg, lärande och utveckling utifrån deras förutsättningar, intressen och behov.

### Finns förutsättningarna för att nå målsättningarna för nämndens egna indikatorer?

Andelen ekologisk mat ska öka till minst 30 % fram till år 2017

Ja

Mängden matsvinn ska minska med minst 10 % jmf med 2014 års resultat

Ja



## Grundskolornas elevantal höstterminen 2017 (2017-09-15)

skola \ år	F	1	2	3	4	5	6	7	8	9	SUMMA AR 1-9	TOTALT elevantal inkl f-klass ht-17	Antal elever vt-17
Himmata	15	7	3	6							16	31	26
Nibble	64	60	60	75	62	68	66				391	455	391
Nyckelberg	54	55	64	49	42	41	54				305	359	306
S:t Olov	61	60	72	61	81	64					338	399	401
Elund	32	36	23	40	45	37					181	213	219
Munktorp	23	24	19	22	20	30	16				131	154	134
Östanås							103				103	103	0
Scheele								99	122	109	330	330	428
Karlberg								132	112	130	374	374	484
Odensvi	9	10	6	11	7	7					41	50	44
Malma	58	51	45	62	54	61	76	68	50	66	533	591	570
<b>SUMMA</b>	<b>316</b>	<b>303</b>	<b>292</b>	<b>326</b>	<b>311</b>	<b>308</b>	<b>315</b>	<b>299</b>	<b>284</b>	<b>305</b>	<b>2743</b>	<b>3059</b>	<b>3003</b>
Särskolan		7	3	1	8	8	8	6	6	10	57	57	47
<b>SUMMA KÖPING (exkl. Sär)</b>	<b>249</b>	<b>242</b>	<b>241</b>	<b>253</b>	<b>250</b>	<b>240</b>	<b>239</b>	<b>231</b>	<b>234</b>	<b>239</b>	<b>2169</b>	<b>2418</b>	<b>2389</b>
<b>SUMMA KOLVA</b>	67	61	51	73	61	68	76	68	50	66	574	641	614

**Elewantal**

**TOTALT GRUNDSKOLAN KOMMUNEN (EXKL. SÄRSKOLAN)**

år lä	F	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Ar 1-9	Summa
12/13	281	268	259	236	273	238	273	246	273	262	2328	2609
13/14	299	283	287	276	241	276	249	280	263	293	2448	2747
14/15	310	299	293	290	280	248	288	257	307	260	2522	2832
15/16	281	313	303	302	297	288	270	306	261	281	2621	2902
16/17	299	292	325	311	310	308	297	279	320	262	2704	3003
17/18	316	303	292	326	311	308	315	299	284	305	2743	3059
18/19	276	316	303	292	326	311	308	315	299	284	2754	3030
19/20	299	276	316	303	292	326	311	308	315	299	2746	3045
20/21	296	299	276	316	303	292	326	311	308	315	2746	3042
21/22	269	296	299	276	316	303	292	326	311	308	2727	2996
22/23	293	269	296	299	276	316	303	292	326	311	2688	2981

**Eleverantal**

**TOTALT GRUNDSKOLAN KÖPING (EXKL. SÄRSKOLAN OCH KOLSVA)**

år lä	F	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Ar 1-9	Summa
12/13	235	215	204	192	224	187	220	207	215	206	1870	2105
13/14	247	234	231	219	197	227	195	230	219	239	1991	2238
14/15	249	247	244	232	222	203	231	197	256	215	2047	2296
15/16	232	248	250	242	230	225	224	247	197	228	2091	2323
16/17	242	243	255	255	242	240	233	229	249	201	2147	2389
17/18	249	242	241	253	250	240	239	231	234	239	2169	2418
18/19	228	249	242	241	253	250	240	239	231	234	2179	2407
19/20	242	228	249	242	241	253	250	240	239	231	2173	2415
20/21	248	242	228	249	242	241	253	250	240	239	2184	2432
21/22	237	248	242	228	249	242	241	253	250	240	2193	2430
22/23	253	237	248	242	228	249	242	241	253	250	2190	2443

**Elevantal**  
**TOTALT GRUNDSKOLAN KOLSVA**

år lä	F	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Ar 1-9	Summa
13/14	52	49	56	57	44	49	54	50	44	54	457	509
14/15	61	52	49	58	58	45	57	60	51	45	475	536
15/16	49	65	53	60	67	63	46	59	64	53	530	579
16/17	57	49	70	56	68	68	64	50	71	61	557	614
17/18	67	61	51	73	61	68	76	68	50	66	574	641
18/19	48	67	61	51	73	61	68	76	68	50	575	623
19/20	57	48	67	61	51	73	61	68	76	68	573	630
20/21	48	57	48	67	61	51	73	61	68	76	562	610
21/22	32	48	57	48	67	61	51	73	61	68	534	566
22/23	40	32	48	57	48	67	61	51	73	61	498	538

Elevantal  
**HIMMETA SKOLA**

lä / år	F	1	2	3	4	5	Summa
13/14	6	7	11	6			30
14/15	11	5	7	10			33
15/16	7	4	5	8			24
16/17	11	3	6	6			26
17/18	15	7	3	6			31
18/19	9	15	7	3			34
19/20	4	9	15	7			35
20/21	7	4	9	15			35
21/22	8	7	4	9			28
22/23	8	8	7	4			27

**Organisation:**  
(F) (1) (2-3) (4-5)

**Elevantal**  
**SKOGBRYNSSKOLAN / NIBBLESKOLAN**

år lä	F	1	2	3	4	5	6	Summa
13/14	54	67	52	41	55	62		331
14/15	61	54	64	53	38	56		326
15/16	63	75	59	68	65	42		372
16/17	61	61	75	58	71	65		391
17/18	64	60	60	75	62	68	66	455
18/19	59	64	60	60	78	62	68	451
19/20	73	59	64	60	67	78	62	463
20/21	77	73	59	64	75	67	78	493
21/22	52	77	73	59	73	75	67	476
22/23	66	52	77	73	63	73	75	479

**Organisation:**

(F) (1) (2) (3) (4) (5) (6)

Skogsbrynsskolan F-1  
Nibbleskolan 2-5

**Elevantal**  
**NYCKELBERGSSKOLAN**

år lä	F	1	2	3	4	5	6	Summa
13/14	43	44	67	60	49	47		310
14/15	60	45	50	58	63	48		324
15/16	59	49	40	42	51	59		300
16/17	53	65	51	41	41	55		306
17/18	54	55	64	49	42	41	54	359
18/19	61	54	55	64	49	42	41	366
19/20	71	61	54	55	64	49	42	396
20/21	68	71	61	54	55	64	49	422
21/22	69	68	71	61	54	55	64	442
22/23	83	69	68	71	61	54	55	461

Organisation: (F) (1-2) (3) (4) (5)  
From HT17 (F) (1-2) (3) (4) (5) (6)

**Elevantal**  
**S:T OLOVSSKOLAN**

år lå	F	1	2	3	4	5	Summa
13/14	81	52	52	50	50	59	344
14/15	59	78	54	58	56	54	359
15/16	61	60	78	55	61	58	373
16/17	59	70	61	84	62	65	401
17/18	61	60	72	61	81	64	399
18/19	47	61	60	72	61	81	382
19/20	49	47	61	60	72	61	350
20/21	58	49	47	61	60	72	347
21/22	69	58	49	47	61	60	344
22/23	58	69	58	49	47	61	342

**Organisation:**  
(F-1-2) (3) (4) (5)



**Elevantal**  
**ELUNDSKOLAN**

år lä	F	1	2	3	4	5	Summa
13/14	42	39	36	43	23	38	221
14/15	38	44	39	35	43	23	222
15/16	22	38	46	38	36	44	224
16/17	35	23	40	44	39	38	219
17/18	32	36	23	40	45	37	213
18/19	33	32	36	23	40	45	209
19/20	29	33	32	36	23	40	193
20/21	21	29	33	32	36	23	174
21/22	18	21	29	33	32	36	169
22/23	22	18	21	29	33	32	155

**Organisation:**  
(F) (1-2) (3-4) (5)

**Elefantal**  
**MUNKTORPSSKOLAN**

år lä	F	1	2	3	4	5	6	Summa
12/13	24	11	19	20	21	17		112
13/14	21	25	13	19	20	21		119
14/15	20	21	30	18	22	22		133
15/16	20	22	22	31	17	22		134
16/17	23	21	22	22	29	17		134
17/18	23	24	19	22	20	30	16	154
18/19	19	23	24	19	22	20	30	157
19/20	16	19	23	24	19	22	20	143
20/21	17	16	19	23	24	19	22	140
21/22	21	17	16	19	23	24	19	139
22/23	16	21	17	16	19	23	24	136

**Organisation:**  
(F) (1) (2-3) (4-6)

Elevantal  
**ÖSTANÅSSKOLAN**

år lä	F	1	2	3	4	5	6	Summa
13/14								
14/15								
15/16								
16/17								0
17/18							103	103
18/19							101	101
19/20							126	126
20/21							101	101
21/22							95	95
22/23							96	96

Organisation:  
(F) (1) (2-3) (4-5)

**Elevantal**  
**SCHEELESKOLAN**

år lä	6	7	8	9	Summa
13/14	89	86	104	117	396
14/15	107	95	112	97	411
15/16	111	119	96	82	408
16/17	101	117	116	94	428
17/18		99	122	109	330
18/19		109	99	122	330
19/20		104	109	99	312
20/21		127	104	109	340
21/22		131	127	104	362
22/23		130	131	127	388

**Organisation:**  
(7) (8) (9)

**Elevantal**  
**ODENSVI SKOLA**

år lä	F	1	2	3	4	5	Summa
13/14	6	7	5	8	3	4	33
14/15	11	6	8	6	8	3	42
15/16	5	11	6	7	6	8	43
16/17	9	5	11	6	7	6	44
17/18	9	10	6	11	7	7	50
18/19	7	9	10	6	11	7	50
19/20	7	7	9	10	6	11	50
20/21	10	7	7	9	10	6	49
21/22	2	10	7	7	9	10	45
22/23	5	2	10	7	7	9	40

**Organisation:**  
(F-2) (3-5)

**Elevantal**  
**KARLBERGSSKOLAN**

år lä	6	7	8	9	Summa
13/14	106	144	115	122	487
14/15	124	102	144	118	488
15/16	113	128	101	146	488
16/17	132	112	133	107	484
17/18		132	112	130	374
18/19		103	132	112	347
19/20		101	103	132	336
20/21		126	101	103	330
21/22		101	126	101	328
22/23		95	101	126	322

**Organisation:**  
(7) (8) (9)

**Elevantal**  
**MALMASKOLAN**

år lä	F	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Summa
13/14	46	42	51	49	41	45	54	50	44	54	476
14/15	50	46	41	52	50	42	57	60	51	45	494
15/16	44	54	47	53	61	55	46	59	64	53	536
16/17	48	44	59	50	61	62	64	50	71	61	570
17/18	58	51	45	62	54	61	76	68	50	66	591
18/19	41	58	51	45	62	54	68	76	68	50	573
19/20	50	41	58	51	45	62	65	68	76	68	584
20/21	38	50	41	58	51	45	68	65	68	76	560
21/22	30	38	50	41	58	51	55	68	65	68	524
22/23	35	30	38	50	41	58	60	55	68	65	500

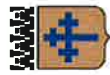
**Organisation:**  
(F-2) (3-5) (6) (7) (8) (9)

**Kommentar:**  
Elever från Odensvi kommer till i år 6

**Elevantal**  
**Särskolan grundskola**

år lä	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Summa
13/14	4	6	8	3	6	5	4	5	9	50
14/15	4	6	5	8	6	8	5	5	4	51
15/16	3	6	5	6	6	6	8	3	6	49
16/17	3	1	6	5	7	6	6	8	5	47
17/18	7	3	1	8	8	8	6	6	10	57
18/19	3	7	3	1	8	8	8	6	6	50
19/20	3	3	7	3	1	8	8	8	6	47
20/21	3	3	3	7	3	1	8	8	8	44
21/22	3	3	3	3	7	3	1	8	8	39
22/23	3	3	3	3	3	7	3	1	8	34





## ELEVER I GYMNASIE- OCH GYMNASIESÄRSKOLA

	lä 14/15		lä 15/16		lä 16/17		lä 17/18				
	HT	VT	Förändring	HT	VT	Förändring	HT	VT	Förändring		
Totalt antal elever	943	949	6	995	1 022	27	1 045	1 022	-23	1 009	-1 009
<b>Gymnasieskola</b>											
Årskurs 3	241	248	7	256	252	-4	253	253	0	258	-258
Årskurs 2	251	258	7	265	263	-2	272	268	-4	267	-267
Årskurs 1	302	294	-8	308	295	-13	317	309	-8	311	-311
Introduktionsprogram	90	89	-1	117	165	48	160	149	-11	127	-127
<b>Summa</b>	<b>884</b>	<b>889</b>	<b>5</b>	<b>946</b>	<b>975</b>	<b>29</b>	<b>1 002</b>	<b>979</b>	<b>-23</b>	<b>963</b>	<b>-963</b>
<b>Gymnasiesärskola</b>											
Fyraårsprogrammet	53	53	0	50	47	-3	39	39	0	41	-41
Nygårdsskolan	6	7	1	4	4	0	4	4	0	5	-5
<b>Summa</b>	<b>59</b>	<b>60</b>	<b>1</b>	<b>54</b>	<b>51</b>	<b>-3</b>	<b>43</b>	<b>43</b>	<b>0</b>	<b>46</b>	<b>-46</b>
<b>Elever från andra kommuner i gymnasie- och gymnasiesärskola</b>											
Arboga kommun	93	91	-2	99	94	-5	96	97	1	93	-93
Kungsörs kommun	95	94	-1	93	89	-4	93	93	0	101	-101
Övriga kommuner	71	90	19	91	85	-6	78	69	-9	83	-83
<b>Summa</b>	<b>259</b>	<b>275</b>	<b>16</b>	<b>283</b>	<b>268</b>	<b>-15</b>	<b>267</b>	<b>259</b>	<b>-8</b>	<b>277</b>	<b>-277</b>

	lä 14/15		lä 15/16		lä 16/17		lä 17/18				
	HT	VT	Förändring	HT	VT	Förändring	HT	VT	Förändring		
<b>Gymnasiesärskola</b>											
Fyraårsprogrammet, Årskurs 1	14	14	0	14	6	-8	10	12	2	11	-11
Fyraårsprogrammet, Årskurs 2	10	10	0	11	12	1	6	5	-1	13	-13
Fyraårsprogrammet, Årskurs 3	17	17	0	13	11	-2	13	11	-2	5	-5
Fyraårsprogrammet, Årskurs 4	12	12	0	12	14	2	10	11	1	12	-12
Nygårdsskolan, Årskurs 1	1	2	1	1	1	0	2	1	-1	1	-1
Nygårdsskolan, Årskurs 2	1	0	-1	2	2	0	1	1	0	1	-1
Nygårdsskolan, Årskurs 3	4	1	-3	0	0	0	1	2	1	1	-1
Nygårdsskolan, Årskurs 4	0	4	4	1	1	0	0	0	0	2	-2